



아 주 대 학 교

수신자 실습기관

(경유)

제목 아주대학교 2025학년도 하계방학 현장실습교육 운영 협조 요청

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 관련근거: 아주비전 5.0 「3.1.1 개방형 산학연 협력 교육 혁신」
3. 아주대학교는 현장 적응력 및 실무 능력을 갖춘 우수인재 양성을 위해 매 학기 현장실습교육 프로그램을 운영하고 있습니다. 2025학년도 하계방학 현장실습에 귀 기관의 참여를 희망하오니 적극적인 참여와 협조를 요청드립니다.

가. 현장실습교육 프로그램 개요

1) 목적

- 전공과 관련된 산업현장에서의 현장적응력 향상 및 진로탐색 기회 제공
- 프로그램 확산으로 실무능력을 갖춘 인재 양성 및 취업 연계 협력 강화

2) 2025-하계방학 현장실습 운영기간: 2025.7.1.(화)~2025.8.31.(일)

- 하계방학-2학기까지 연계 시 6개월 장기현장실습 가능

3) 참여대상: 아주대학교 2, 3, 4학년(2학기 이상 이수) 재학생(세부 참여학과 붙임자료 참조)

4) 실습기업 준수사항

- 실습지원비 최저임금의 100%(2024년 기준 월 2,096,270원) 이상 지급 의무
- 실습생 대상 산재보험 가입 의무
- 실습시간의 10~25% 범위 내에서 교육 실시 등

5) 아주대 지원사항

- 대학지원금 지급 신청서 제출하는 기업에 대해 **최저임금 최대 25% (2025년 기준 월 524,068원)에 해당하는 대학지원금 지원**

※ 대학지원금은 최저임금의 최대 25% 수준에서 지원 예정이며, 향후 RISE 사업 운영 기준 및 대학 정책 등에 따라 지원범위가 조정될 수 있음.

- 산학협력 마일리지 적립(실습지원비 1만원당 1마일리지, 실습생 채용 시 1명당 300 마일리지 부여)

나. 문의처: 아주대학교 현장실습지원센터 담당자 (031-219-1786, how@ajou.ac.kr)

- 붙임 1. 아주대_2025-하계 현장실습교육 운영 안내문 1부
2. 아주대_산학협력마일리지 안내문 1부. 끝.

아 주 대 학 교 총 장



산학사업팀

전지혜

산학사업팀 서정윤

산학사업팀 책임과장 송준엽

창의산학교육원
장 겸 센터
현장실습지원센터
전결 03/18
심태섭

협조자

시행 산학사업팀-126 (2025.03.18.)

접수

우 (16499) 경기도 수원시 영통구 월드컵로 206 / <http://www.ajou.ac.kr>

전화 031-219-1786 전송 031-219-3748 / jeonjh1213@ajou.ac.kr

/ 공개

2025-하계 현장실습교육 프로그램 운영 안내



2025. 03.



아주대학교 | 현장실습지원센터

2025-하계 현장실습교육 프로그램 운영 안내

I 목적

- 대학정보공시 현장실습 관련 지표 향상
- 현장실습교육 확산을 통한 재학생 취업경쟁력 강화 및 취업률 제고
- 지역산업계 우수 중견기업 대상 표준현장실습 제도안내 및 가족회사 유치 등 산학협력 강화

II 근거 규정

- 대학생 현장실습학기제 운영규정(교육부 고시 제2021-33호)
- 대학생 현장실습학기제 운영규정 매뉴얼(교육부 2021.7.)
- 아주대학교 현장실습수업 운영규칙(2024.5.14.개정)
- 아주대학교 산업현장실습 운영기준(2022.2.21.개정)
- 산업재해보상보험법 제123조(고용노동부 고시 제2018-69호)

III 지원대상

- 아주대학교 2, 3, 4학년(2학기 이상 이수) 재학생 및 대학원 재학생 (학점이수 필수)

| 단과대학 | 참여학과 |
|-----------|---|
| 공과대학 | 기계공학과, 산업공학과, 화학공학과, 첨단신소재공학과, 응용화학생명공학과, 환경안전공학과, 건설시스템공학과, 교통시스템공학과, 건축학과 |
| 첨단CT융합대학 | 전자공학과, 지능형반도체공학과, 미래모빌리티공학과 |
| 소프트웨어융합대학 | 소프트웨어학과, 사이버보안학과, 디지털미디어학과, 국방디지털융합학과 |
| 자연과학대학 | 수학과, 물리학과, 화학과, 생명과학과 |
| 경영대학 | 경영학과, 경영인텔리전스학과, 금융공학과 |
| 인문대학 | 국어국문학과, 영어영문학과, 불어불문학과, 사학과, 문화콘텐츠학과 |
| 사회과학대학 | 경제학과, 행정학과, 심리학과, 사회학과, 정치외교학과, 스포츠레저학과 |

※ 학과별 세부정보 <https://www.ajou.ac.kr/kr/admission/list01.do>

(아주대학교 홈페이지> 교육> 대학 메뉴에서 학과별 정보 참고)

IV 표준현장실습 인정기준

- 1일 8시간, 주 40시간을 초과하지 않는 범위에서 연속적으로 실시되는 현장실습으로, 1개월 단위로 운영
- 현장실습은 학생 전공과 관련된 실무 교육을 포함한 실무 실습 과정으로 운영되어야 하며 수업요건을 갖추어야 함 (수업계획, 평가방법 등)
- 전체 실습시간의 10~25%는 교육시간으로 배정하여 운영하여야 함
- 실습내용은 사전에 협의되어야 하며 목적·범위를 벗어난 업무에 종사시킬 수 없음
- 실습시간 및 학점: 1개월 기준 20일 160시간 실습 시 3학점, 2개월 기준 40일 320시간 실습 시 6학점 인정
- 실습지월비: **최저임금의 100%(2025년 기준 월 2,096,270원) 이상 지급**
 - ※ 실습종료 후(또는 센터의 안내일정에 따라) 대학지원금 지급신청서 제출하는 실습기관 대상으로 대학지원금(최저임금의 최대 25% 수준) 지원
 - ※ 대학지원금은 현재 최저임금의 최대 25% 수준에서 지원 예정이며, 향후 RISE 사업 운영기준 및 대학 정책 등에 따라 지원범위 조정될 수 있음
- 참여학생 대상으로 학교는 상해보험 가입, 실습기관은 산재보험 가입 필수
- 표준현장실습 표준서식(운영계획서, 협약서, 출근부 및 평가표 등) 활용 (*온라인시스템에 작성)

V 현장실습 운영일정

※하단의 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

| 구분 | 일정 | 비고 |
|-----------------|---|---|
| 기업 참여신청 | 2025.4.1.(화)~2025.6.5.(목) (최종 신청 마감: ~ 6.5.(목) 까지) | 온라인시스템 접수 |
| 학생 설명회 | 2025.5.7.(수) 14시 | ※ 온라인 진행 |
| 학생 지원신청 (1차) | 2025.5.8.(목)~2025.5.15.(목) | 온라인시스템 접수/선발 진행 |
| 기업 서류검토&면접 (1차) | 2025.5.16.(금)~2025.5.22.(목) | |
| 학생 지원신청 (2차) | 2025.5.23.(금)~2025.5.29.(목) | |
| 기업 서류검토&면접 (2차) | 2025.5.30.(금)~2025.6.5.(목) | |
| 학생 지원신청 (3차) | 2025.6.6.(금)~2025.6.11.(수) | |
| 기업 서류검토&면접 (3차) | 2025.6.12.(목)~2025.6.17.(화) | |
| 매칭 완료 | 2025.6.18.(수) | |
| 사전 오리엔테이션 | 2025.6.24.(화) 14시 미참석자 실습시작 전까지 OT 필참 | ※ 오프라인 진행 |
| 현장실습 진행 | 2025.7.1.(화) ~ 8.31.(일) | (단기) 1개월 또는 2개월 (장기) 하계 ~ 2학기까지 6개월 가능 |

※ 아주대학교 현장실습 온라인시스템 ☞ <https://how.aiou.ac.kr>

※ 2025-하계방학~2학기까지 6개월 장기현장실습 운영 가능

: 6개월의 경우 2025.7.1.(화) ~ 2025.12.21.(일)

※ 운영계획서 상의 실습내용은 반드시 준수해야 하며, 실습기간 변경 등 실습조건 변경 시에는 반드시 학교와 사전 협의 후 진행

VI

현장실습 참여신청 방법 및 주요 안내사항

○ 현장실습 참여신청 방법(온라인 직접신청)

- 현장실습 온라인시스템 (<https://how.ajou.ac.kr>)에서 기업 회원가입 → 센터의 가입승인 → 기업 로그인 → 2025년-하계방학 현장실습 탭에서 운영계획서 작성

○ 주요 안내사항

| | |
|--------------|---|
| 실습기관 의무사항 | <p>① 실습지원비: 최저임금의 100%(2025년 기준 월 2,096,270원) 이상 지급</p> <ul style="list-style-type: none"> - 교육부 대학생 현장실습 운영규정 및 아주대학교 현장실습 운영기준에 따라 최저임금 100% 이상의 실습지원비를 학생에게 1개월 단위로 직접 지급하여야 함(2025년 최저시급 10,030원) - 실습지원비는 익월 15일 내로 지급해야 함(교육부 권고사항) |
| | <p>② 학생 산재보험 가입 및 확인서 제출</p> <ul style="list-style-type: none"> - 고용노동부 개정 고시 산업재해보상보험법 제123조 의거, 대학생 실습생도 산재보험 의무가입 대상자에 추가됨에 따라, 실습기관은 실습생에 대한 산재보험 가입 필수 (4대보험 가입 의무는 아님) |
| | <p>③ 실습시간의 10~25%는 교육시간으로 배정 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> - 현장실습 지도위원을 반드시 배정하여 전체 실습시간 중 10~25%는 교육시간으로 운영하여야 하며 교육시간과 연동하여 실습지원비를 반영하도록 함 (ex. 교육시간 10% 경우 실습지원비 최저임금의 90% 반영/교육시간 25% 경우 실습지원비는 최저임금의 75% 반영) - 교육시간 비율을 반영하여 기업 실습지원비 산정하되, 학생에게 지급하는 금액은 최저임금의 100% 이상이 되어야 함 |

| | |
|-------------|--|
| 아주대 지원사항 | <p>① (학생) 상해보험 가입</p> <ul style="list-style-type: none"> - 실습기업의 산재보험과는 별도로, 센터(학교)에서 실습 참여학생 대상 상해보험 가입함 (실습시작 전) |
| | <p>② (기업) 대학지원금 지급</p> <ul style="list-style-type: none"> - 실습종료 후(또는 센터의 안내일정에 따라) "대학지원금 지급신청서" 제출한 기업에 한해 최저임금의 최대 25%금액 (2025년 기준 월 524,068원) 지급 ★ 대학지원금은 최저임금의 최대 25% 수준에서 지원 예정이며, 향후 RISE 사업 운영기준 및 대학 정책 등에 따라 지원범위 조정될 수 있음 - 제출서류: 대학지원금 지급신청서 및 증빙서류(급여명세서, 이체확인증, 통장사본) ★ 첨부드리는 국제청의 안내문(붙임 3)에 따르면 현장실습생에게 지급되는 실습지원비는 원천징수의 대상에 해당하지 않으므로, 학생들의 실습지원비는 세금공제 없이 최저임금 100% 지급 바랍니다. |

※실습지원비 지급 프로세스

- ① 기업 → 학생 최저임금 100%이상 선지급 (실습기간 중 매월)
- ② 기업 → 학교에 대학지원금 지급 요청 (실습종료 후(또는 센터의 안내일정에 따라), 대학지원금 신청서 제출)
- ③ 학교 → 기업에 해당 지원금 지급

③ (기업) 산학협력 마일리지 부여

- **실습지원비 1만원 당 1마일리지 적립**(현장실습 종료 후 센터에서 적립 신청)
- 현장실습 이수학생 채용 시 1명당 300마일리지 적립

| 기업 마일리지 활용 영역 | |
|----------------|--|
| 기업지원사업 우대 | 기업R&D지원사업 등 관계부처-지자체의 16개 사업에 기업이 보유한 마일리지를 활용하여 가점 등 우대 |
| K-ESG 가이드라인 연계 | K-ESG 가이드라인 항목에 '산학협력 활성화 기여' 포함 |
| 금융혜택 등 | 마일리지 적립 상위 300개 기업 대상으로 시중은행 금리우대 등 지원 예정 |

※세부사항은 '산학협력 마일리지' 홈페이지(<http://www.muic.or.kr>) 참고