



아 주 대 학 교



수신자 실습기관

(경유)

제목 [LINC 3.0] 아주대학교 2023학년도 2학기 현장실습교육 운영 협조 요청

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 관련근거: 산학사업팀-89(2023.03.06.) "[LINC 3.0] 2023학년도 현장실습교육 지원사업 시행 계획"
3. 아주대학교는 현장 적응력 및 실무 능력을 갖춘 우수인재 양성을 위해 매 학기 현장실습교육 프로그램을 운영하고 있습니다. 2023학년도 2학기 현장실습에 귀 기관의 참여를 희망하오니 적극적인 참여와 협조를 요청 드립니다.

가. 현장실습교육 프로그램 개요

(1) 목적

- 전공과 관련된 산업현장에서의 현장적응력 향상 및 진로탐색 기회 제공
- 프로그램 확산으로 실무능력을 갖춘 인재 양성 및 취업 연계 협력 강화

(2) 2023-2학기 현장실습 운영기간: 2023.09.01.(금) ~ 2023.12.21.(목)

- 2학기~동계방학까지 연계 시 6개월 장기현장실습 가능

(3) 참여대상: 아주대학교 3, 4학년 재학생(세부 참여학과 붙임자료 참조)

(4) 실습기업 준수사항

- 실습지원비 최저임금의 100%(2023년 기준 월 2,010,580원)이상 지급 의무
- 실습생 대상 산재보험 가입 의무
- 실습시간의 10~25% 범위 내에서 교육 실시 등

(5) 아주대 지원사항

- 실습종료 후 대학지원금 지급 신청서 제출하는 기업에 대해 **최저임금 25%에 해당하는 대학 지원금 지원(2023년 기준 월 502,645원)**
- 실습참여 가족회사 대상 사이버연수원 무료수강 혜택 및 세무컨설팅/경정청구 서비스 제공
- 산학협력 마일리지 적립(실습지원비 1만원당 1마일리지, 실습생 채용 1명당 300마일리지 부여)

나. 문의처: 아주대학교 현장실습지원센터 담당자 (031-219-1785, how@ajou.ac.kr)

붙임 아주대학교 2023-2학기 현장실습교육 운영 안내문 1부. 끝.

아 주 대 학 교 총 장



산학사업팀

허정수

산학사업팀 서정윤

산학사업팀장 임군진

창의산학교육원
장 겸 경원센터
현장실습지원센터
전결 06/28
허준석

협조자

시행 산학사업팀-1339 (2023.06.28.) 접수
우 (16499) 경기도 수원시 영통구 월드컵로 206 / <http://www.ajou.ac.kr>
전화 031-219-1785 전송 031-219-3748 / hjs0701@ajou.ac.kr

/ 공개



2023-2학기 현장실습교육 프로그램 운영 안내



2023. 6.



아주대학교 LINC 3.0 사업단 |
AJOU UNIV. Leaders in Industry university Cooperation 3.0

현장실습지원센터
Hands-on Work Support Center

2023-2학기 현장실습교육 프로그램 운영 안내

I 목적

- 2023학년도 LINC 3.0 핵심성과지표(표준 현장실습학기제 이수학생 비율) 달성
- 대학정보공시 현장실습 관련 지표 향상
- 현장실습교육 확산을 통한 재학생 취업경쟁력 강화 및 취업률 제고
- 지역산업계 우수 중견기업 대상 표준현장실습 제도안내 및 가족회사 유치 등 산학협력 강화

II 근거 규정

- 대학생 현장실습학기제 운영규정(교육부 고시 제2021-33호)
- 대학생 현장실습학기제 운영규정 매뉴얼(교육부 2021.07.)
- 아주대학교 현장실습수업 운영규칙(2021.12.29.개정)
- 아주대학교 산업현장실습 운영기준(2022.02.21.개정)
- 산업재해보상보험법 제123조(고용노동부 고시 제2018-69호)

III 지원대상

- 아주대학교 3, 4학년(4학기 이상 이수) 재학생 및 대학원 재학생 (학점이수 필수)

단과대학	참여학과
공과대학	기계공학과, 산업공학과, 화학공학과, 첨단신소재공학과, 응용화학생명공학과, 환경안전공학과, 건설시스템공학과, 교통시스템공학과, 건축학과, SI모빌리티공학과
정보통신대학	전자공학과, 지능형반도체공학과
소프트웨어융합대학	소프트웨어학과, 디지털미디어학과, 사이버보안학과, 국방디지털융합학과
경영대학	경영학과, e-비즈니스학과, 금융공학과
자연과학대학	수학과, 물리학과, 화학과, 생명과학과
인문대학	국어국문학과, 영어영문학과, 불어불문학과, 사학과, 문화콘텐츠학과
사회과학대학	경제학과, 행정학과, 심리학과, 사회학과, 정치외교학과

※학과별 세부정보 <https://www.ajou.ac.kr/kr/admission/list01.do>
(아주대학교 홈페이지> 교육> 대학 메뉴에서 학과별 정보 참고)

IV 표준현장실습 인정기준

- 1일 8시간, 주 40시간을 초과하지 않는 범위에서 연속적으로 실시되는 현장실습으로, 1개월 단위로 운영하며 공휴일은 실습기간에 포함되지 않음
- 현장실습은 학생 전공과 관련된 실무 교육을 포함한 실무 실습과정으로 운영되어야 하며 수업요건을 갖추어야 함(수업계획, 평가방법 등)
- 전체 실습시간의 10~25%는 교육시간으로 배정하여 운영하여야 함
- 실습내용은 사전에 협의되어야 하며 목적·범위를 벗어난 업무에 종사시킬 수 없음
- 실습시간 및 학점인정: 1개월(4주) 기준 20일 160시간 실습 시 3학점 인정
- 실습기관 실습지원비: 최저임금의 100%(2023년 기준 월 2,010,580원) 이상 지급
(실습종료 후 대학지원금 지급신청서 제출하는 실습기관 대상으로 최저임금의 25%금액(2023년 기준 502,645원)의 대학지원금 지원)
- 참여학생 대상으로 학교는 상해보험 가입, 실습기관은 산재보험 가입 필수
- 표준현장실습 표준서식(운영계획서, 협약서, 출근부 및 평가표 등) 활용(*온라인시스템에 작성)

V 현장실습 운영일정

※하단의 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

구분	일정	비고
기업 참여신청	2023.07.03.(월) ~ 2023.08.16.(수)	
학생 지원신청	2023.07.17.(월) ~	
학생 선발 및 실습기업 매칭	상시 선발 및 매칭	
매칭 완료	2023.08.25.(금)	
사전 오리엔테이션	2023.08.29.(화) 14시	※ 온라인 진행
현장실습 진행	2023.09.01.(금) ~ 2023.12.21.(목)	

※아주대학교 현장실습 온라인시스템 ☞ <https://how.ajou.ac.kr>

※ 2023-2학기~동계방학까지 6개월 장기현장실습 운영 가능

: 6개월(2학기~동계방학)의 경우 2023.09.01.~2024.02.29.

※운영계획서 상의 실습내용은 반드시 준수해야 하며, 실습기간 변경 등 실습조건 변경 시에는 반드시 학교와 사전 협의 후 진행해야 합니다.

VI

현장실습 참여신청 방법 및 주요 안내사항

○ 현장실습 참여신청 방법(온라인 직접신청)

-현장실습 온라인시스템 (<https://how.ajou.ac.kr>)에서 기업 회원가입→ 센터의 가입승인→ 기업 로그인→ 2023년 2학기 현장실습 탭에서 운영계획서 작성

○ 주요 안내사항

실습기관 의무사항	<p>1) 실습지원비: 최저임금의 100%(2023년 기준 월 2,010,580원) 이상 지급</p> <ul style="list-style-type: none"> ★ 교육부 대학생 현장실습 운영규정에 따라 표준현장실습은 최저임금 100%이상의 실습지원비를 학생에게 1개월 단위로 직접 지급하여야 함(2023년 최저지급 9,620원) ★ 6개월(2학기~동계방학) 실습, 동계방학에는 2024년 기준 최저임금 100%이상의 실습지원비를 지급하여야 함 <p>2) 학생 산재보험 가입 및 확인서 제출</p> <ul style="list-style-type: none"> ★ 고용노동부 개정 고시 산업재해보상보험법 제123조 의거, 대학생 실습생도 산재보험 의무가입 대상자에 추가됨에 따라, 실습기관은 실습생에 대한 산재보험 가입 필수(4대보험 가입 의무는 아님) <p>3) 실습시간의 10~25%는 교육시간으로 배정 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> ★ 현장실습 지도위원을 반드시 배정하여 전체 실습시간 중 10~25%는 교육시간으로 운영하여야 하며 교육시간과 연동하여 실습지원비를 반영하도록 함 (ex. 교육시간 10% 경우 실습지원비는 최저임금의 90% 반영/ 교육시간 25% 일 경우 실습지원비는 최저임금의 75% 반영) ★ 교육시간 비율을 반영하여 기업 실습지원비 산정하되, 학생에게 지급하는 금액은 최저임금의 100% 이상이 되어야 함 								
아주대 지원사항	<p>1) (학생) 상해보험 가입 -실습기업의 산재보험과는 별도로, 센터에서 실습 참여학생 대상 상해보험 가입함(실습시작 전)</p> <p>2) (기업)★대학지원금 지급 -실습종료 후 “대학지원금 지급신청서” 제출한 기업에 한해 “최저임금의 25%금액(2023년 기준 월 502,645원)을 기업으로 지급 -기업의 제출서류: 대학지원금 지급신청서 및 증빙서류(급여명세서, 이체확인증)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>※실습지원비 지급 프로세스 ①기업→학생 최저임금 100%이상 선지급(실습기간 중 매월) ②기업→학교에 대학지원금 (최저임금의 25%금액) 지급 요청(실습종료 후) ③학교→기업에 해당 지원금 지급</p> </div> <p>3) (기업) 아주대 사이버연수원(AEIN) 무료수강 혜택 제공 -실습생 1명 매칭 시, 재직자 100명까지 사이버연수원(https://ajou_aein.elumcampus.co.kr) 무료수강 혜택 제공(아주대 가족회사 가입 후 이용 가능) -4대 법정무교육 및 직원 역량 강화 직무교육 콘텐츠 제공</p> <p>4) (기업) 가족회사 대상 세무컨설팅, 경정청구 지원 -세무법인 설록텍스와 연계하여, 가족회사 대상 세무컨설팅 및 경정청구 지원</p> <p>5) (기업) 산학협력 마일리지 부여 -실습지원비 1만원 당 1마일리지 적립(현장실습 종료 후 센터에서 적립 신청) -현장실습 이수학생 채용 시 1명당 300마일리지 적립</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="background-color: #d9e1f2;">기업 마일리지 활용 영역</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 30%;">기업지원사업 우대</td> <td>기업R&D지원사업 등 관계부처·지자체의 16개 사업에 기업이 보유한 마일리지를 활용하여 가점 등 우대</td> </tr> <tr> <td>K-ESG 가이드라인 연계</td> <td>K-ESG 가이드라인 항목에 ‘산학협력 활성화 기여’ 포함</td> </tr> <tr> <td>금융혜택 등</td> <td>마일리지 적립 상위 300개 기업 대상으로 시중은행 금리우대 등 지원 예정(2023년 이후)</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right; font-size: small;">※세부사항은 ‘산학협력 마일리지’ 홈페이지(http://www.muic.or.kr)참고</p>	기업 마일리지 활용 영역		기업지원사업 우대	기업R&D지원사업 등 관계부처·지자체의 16개 사업에 기업이 보유한 마일리지를 활용하여 가점 등 우대	K-ESG 가이드라인 연계	K-ESG 가이드라인 항목에 ‘산학협력 활성화 기여’ 포함	금융혜택 등	마일리지 적립 상위 300개 기업 대상으로 시중은행 금리우대 등 지원 예정(2023년 이후)
기업 마일리지 활용 영역									
기업지원사업 우대	기업R&D지원사업 등 관계부처·지자체의 16개 사업에 기업이 보유한 마일리지를 활용하여 가점 등 우대								
K-ESG 가이드라인 연계	K-ESG 가이드라인 항목에 ‘산학협력 활성화 기여’ 포함								
금융혜택 등	마일리지 적립 상위 300개 기업 대상으로 시중은행 금리우대 등 지원 예정(2023년 이후)								

☎문의처: 아주대학교 현장실습지원센터 031-219-1785 how@ajou.ac.kr